

CORSO DI FORMAZIONE
MOBILITÀ SOSTENIBILE
INTRODUZIONE AL MOBILITY MANAGEMENT

16 – 23 Giugno 2026

dalle 9:00 alle 13:00

Formazione a distanza (FAD)

PRESENTAZIONE

Il corso introduce alla professione del Mobility Manager, presentando una panoramica generale del contesto nel quale si colloca e fornendo gli strumenti teorici e pratici di base per la redazione dei Piani Spostamento Casa Lavoro (PSCL). La redazione del PSCL è obbligatoria per le sedi con oltre 100 dipendenti che abbiano sede in centri di almeno 50mila abitanti, oppure capoluoghi di provincia, oppure all'interno di Città Metropolitane (DL 34 del 19/5/2020 - Legge 77 del 17/7/2020).

OBIETTIVI

Mettere i discenti in condizione di assumere il ruolo di Mobility Manager e approcciare la redazione del Piano Spostamenti Casa Lavoro, trasformando il semplice adempimento normativo in leva strategica, facendo del Piano uno strumento realmente efficace e un asset per le politiche di sostenibilità.

DESTINATARI

- dipendenti di organizzazioni **pubbliche o private** che devono ottemperare **all'obbligo di nomina** del Mobility Manager.
- dipendenti di aziende che intendono approfondire la tematica della mobilità sostenibile all'interno di percorsi di certificazione, in particolare aziende certificate ISO 14001
- responsabili di adempimenti ambiente e sicurezza
- HR e Direzione generale
- Consulenti che operano in ambito sostenibilità e ambiente e che intendono ampliare la propria proposta consulenziale.

Il corso è indicato anche per i **Professionisti della Security, HSE Manager e Specialist e Sustainability Manager e professionisti della sostenibilità** per l'aggiornamento formativo delle competenze trasversali ai fini del mantenimento della certificazione.

REQUISITI

Nessun requisito specifico richiesto

STRUTTURA DEL CORSO

Durata complessiva: 8h

Il corso si svolgerà in modalità FAD secondo il seguente calendario:

- Martedì 16 giugno dalle 9:00 alle 13:00
- Martedì 23 giugno dalle 9:00 alle 13:00

Per partecipare ai corsi FAD non occorrono particolari strumenti: è sufficiente una buona connessione ad internet ed un PC dotato di videocamera; la piattaforma interattiva per la gestione delle lezioni, sarà messa a disposizione da ICMQ. Una volta iscritti, riceverete una mail/calendar con il link per la connessione e l'orario. A questo punto, basterà cliccare sul link indicato, scaricare l'applicazione per accedere alla piattaforma e quindi al vostro corso. Materiale didattico fornito in formato elettronico.

ATTESTATI

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione al corso.

DOCENTE

ROLANDO CERVI

Consulente e formatore, supporta numerose aziende private e pubbliche nella redazione dei Piani Spostamenti Casa Lavoro e nella implementazione di misure di Mobilità Sostenibile.

Progettista, coordinatore didattico e docente all'interno di corsi per la formazione di Mobility Manager, rivolti a organizzazioni private e pubbliche e a liberi professionisti.

PROGRAMMA

- **Introduzione alla Sostenibilità:**
 - Definizione
 - Uno sguardo globale
 - Dal globale al locale
 - Gli impatti della mobilità
 - Introduzione alla figura del Mobility Manager UNI 11977:2025:
 - profili professionali
 - attività e responsabilità
- **Definizioni e quadro normativo:**
 - Linee guida nazionali e locali sulla mobilità
 - La domanda di Mobilità
 - Obiettivi e strumenti di mobility management
- **IL PSCL: Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro**
 - Pianificazione
 - Gestione finanziaria
 - Misure di mobility management
 - Rendicontazione
- **IL PSCL: Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro:**
 - passaggi formali e documentazione
 - Una competenza sistemica:
 - comunicazione
 - HR
 - responsabilità sociale d'impresa

TEST FINALE DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

CREDITI

Il corso consente di conseguire 8 crediti formativi ai fini del mantenimento della certificazione dei **Professionisti della Security, HSE Manager e Specialist e Sustainability Manager e professionisti della sostenibilità**, al superamento del test finale.

Scheda di Iscrizione

CORSO DI FORMAZIONE

Introduzione al Mobility Management

Codice Corso MOMA_062026

Date corso 16 e 23 giugno 2026

Cognome e Nome*			
Società		Attività Società	
Posizione Aziendale			
Indirizzo (via , città , prov, cap)*			
Telefono *		Cell*	
e-mail*		P.IVA / C.F. *	
Tipologia Cliente	Business Unit CERSA ☐	ICMQ ☐	ALTRO ☐

* dati anagrafici della persona che si iscrive al corso

Dati per intestazione fattura

Il partecipante al corso inoltra la presente richiesta come:

☐ **PRIVATO** per la fatturazione saranno utilizzati i dati sopra indicati
 ☐ **AZIENDA** compilare i campi sottostanti

Ragione sociale					
C.F.		P.IVA			
Via		Città		Prov	Cap
Cell.		Cell. Az.			
Ref. amministrativo					
e- mail - recapito fatture		Mail PEC			
CODICE UNIVOCO		Eventuale n° d'ordine di Acquisto			
☐ Ente Pubblico		☐ Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti- Art.17 Ter DPR 633/72 – Split Payment			
Indicare numero c.i.g.:					
Allegare ordine di Acquisto:					

TARIFFA

	Quota listino		Quota riservata CLIENTI CERSA/ICMQ
☐	€ 400,00 + IVA	☐	€ 350,00 + IVA

Modalità di pagamento:

Bonifico Bancario anticipato **all'atto dell'iscrizione**: ICMQ S.p.A. IT 69 C 02008 09448 000103847651- UNICREDIT
(nella causale indicare il **nominativo del discente e codice del corso**)

Inviare scheda di iscrizione tramite e-mail a formazionecersa@icmq.org **unitamente alla distinta di pagamento**

Iscrivendosi al corso ed apponendo timbro e firma sulla presente scheda di iscrizione si prende atto e si accettano le condizioni presenti nel Regolamento e Condizioni di fornitura dei servizi di formazione riportate nella pagina successiva

Data di iscrizione	Timbro e Firma
____/____/____	

Modalità FAD (Formazione a Distanza)

Informativa UE 2016/679 riguardante l'utilizzo dei dati personali è disponibile su <https://www.icmq.it/privacy/privacy-policy.php>

SERVIZI DI FORMAZIONE

Regolamento e condizioni generali

Oggetto

Oggetto delle presenti condizioni generali è la fornitura da parte di ICMQ S.p.A. di corsi di formazione come descritti nei documenti di presentazione degli stessi a favore di Terzi (Clienti)

Iscrizione ai Corsi

Al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto verrà inviata una conferma d'iscrizione tramite e-mail. L'iscrizione ai corsi si intende perfezionata alla ricezione del pagamento del corso e successiva conferma da parte di ICMQ S.p.A.

Sede e date dei corsi

I corsi si terranno nelle date e nelle località riportate nei documenti di presentazione dei corsi. ICMQ S.p.A. potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei corsi.

Diritto di recesso

In caso di disdetta, inviata per iscritto entro 5 giorni lavorativi dalla data di iscrizione, la quota versata sarà interamente restituita. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. E' ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante.

Obbligo di frequenza e condizioni per il rilascio degli attestati

I corsisti devono attenersi agli orari prestabiliti e frequentare le sessioni previste dal programma, altresì sono tenuti a firmare quotidianamente un registro di presenza predisposto da ICMQ S.p.A. nel quale sono indicate le eventuali ore di assenza, che devono essere preventivamente autorizzate dal docente.

Corso Completo 40 ore - Auditor di terza parte

Le assenze non dovranno avere una durata superiore a 4 ore consecutive nell'arco della stessa giornata e comunque fino ad un massimo di 8 ore nell'ambito della durata complessiva del corso. Le assenze non sono consentite per le prove d'esame.

Corso 24 ore - Auditor interno/ Corso 24 ore - Upgrade

Le assenze non dovranno avere una durata superiore a 2 ore consecutive nell'arco della stessa giornata e comunque fino ad un massimo di 4 ore nell'ambito della durata complessiva del corso. Le assenze non sono consentite per le prove d'esame.

Corso 8 ore

Le assenze non dovranno avere una durata superiore a 1 ora nell'ambito della durata complessiva del corso. Le assenze non sono consentite per i test.

Corso 4 ore

Non sono consentite assenze.

Nel caso in cui vengano superati tali limiti non sarà possibile sostenere l'esame finale e pertanto verrà rilasciato solo un attestato di frequenza; in ogni caso il partecipante non avrà diritto al rimborso della quota versata per l'intero corso.

Il rilascio dell'attestato di qualifica è subordinato al superamento dei relativi esami.

N.B. Il corso non prevede tirocini, stage e affiancamenti.

Reclami

Il partecipante al corso che non è soddisfatto del servizio offerto può presentare reclamo a ICMQ S.p.A.

Per Reclamo si intende: la segnalazione di una insoddisfazione relativa alla qualità dell'iniziativa corsuale e/o modalità con cui essa si è svolta.

ICMQ S.p.A. conferma il ricevimento del reclamo entro 5 giorni lavorativi dalla sua ricezione.

Il reclamo è esaminato dalla direzione di ICMQ S.p.A. che decide in merito alla sua fondatezza disponendo, se necessario, ulteriori accertamenti. Le decisioni della direzione in merito al reclamo sono comunicate al partecipante.

I tempi per l'accertamento delle cause che hanno determinato il reclamo e quindi la risposta al reclamante dipenderanno dalla tipologia e complessità dello stesso. Le conclusioni sono comunicate al reclamante al termine del processo di istruttoria. Le spese relative al reclamo sono a carico del partecipante richiedente, fatto salvo il caso di accoglimento del reclamo stesso.

Ricorsi

Il partecipante che ritiene ingiusto un provvedimento di ICMQ S.p.A. può presentare entro 10 gg. dal ricevimento del provvedimento medesimo, un motivato ricorso finalizzato alla sua revoca. Il ricorso è esaminato dalla direzione di ICMQ S.p.A. che decide in merito alla sua fondatezza disponendo, se necessario, ulteriori accertamenti. Le decisioni della direzione in merito al reclamo sono comunicate al partecipante mediante comunicazione con avviso di ricevimento.

Rinvio e cancellazione dei corsi

ICMQ S.p.A. si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone comunicazione scritta al Cliente tramite fax o e-mail. I corrispettivi eventualmente già percepiti da ICMQ S.p.A. saranno restituiti al cliente o d'accordo con lo stesso, saranno imputati come pagamento anticipato per eventuale iscrizione a corsi in date successive.

Quote d'iscrizione

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, il Cliente è tenuto al pagamento delle quote d'iscrizione previste dai documenti di presentazione dei corsi, oltre all'IVA.

Le quote individuali comprendono, se non diversamente indicato: partecipazione al corso, materiale didattico in formato elettronico, attestato di partecipazione o superamento esami. Le spese per il vitto e l'alloggio dei partecipanti non sono comprese.

Fatturazione e pagamenti

I corrispettivi dovuti dal Cliente, imposte e tasse incluse, devono essere versati anticipatamente all'atto dell'iscrizione. La fatturazione avverrà a quietanza

Foro competente

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Milano.